

Số: /TB-UBND

Hoàng Tiến, ngày tháng năm 2026

## THÔNG BÁO

### Về việc xét tuyển lao động hợp đồng thực hiện công việc hỗ trợ, phục vụ (vị trí: nhân viên lái xe; nhân viên tạp vụ)

*Căn cứ Bộ luật Lao động ngày 20/11/2019;*

*Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;*

*Căn cứ Thông tư số 05/2023/TT-BNV ngày 03/5/2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn mẫu hợp đồng dịch vụ và mẫu hợp đồng lao động đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;*

*Trên cơ sở nhu cầu thực tế của địa phương, UBND xã Hoàng Tiến thông báo xét tuyển hợp đồng lao động thực hiện công việc hỗ trợ, phục vụ như sau:*

#### **1. Chỉ tiêu và số lượng lao động hợp đồng cần tuyển**

- Vị trí việc làm: Nhân viên lái xe và nhân viên tạp vụ (hợp đồng lao động thực hiện công việc hỗ trợ, phục vụ).

- Số lượng: 02 người

- Địa điểm làm việc: UBND xã Hoàng Tiến

#### **2. Đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện xét tuyển**

Cá nhân tham gia đăng ký xét tuyển lao động hợp đồng làm công việc hỗ trợ, phục vụ phải đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn, điều kiện sau đây:

a) Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;

b) Đủ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động và pháp luật chuyên ngành;

c) Có đủ sức khỏe để làm việc;

d) Có lý lịch rõ ràng được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;

đ) Có khả năng đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm;

e) Có giấy phép lái xe ô tô hạng B2 trở lên, còn thời hạn sử dụng, ưu tiên người có kinh nghiệm lái xe.

f) Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn; đưa vào trường giáo dưỡng; đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc; không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng;

#### **3. Thành phần, thời gian và địa điểm nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển**

##### **3.1. Thành phần hồ sơ**

Mỗi người đăng ký tham gia dự tuyển lao động hợp đồng làm nhân viên lái xe; nhân viên tạp vụ nộp 1 bộ hồ sơ, thành phần hồ sơ như sau:

- a) Đơn đăng ký xét tuyển hợp đồng lao động (theo mẫu);
- b) Sơ yếu lý lịch có xác nhận của UBND cấp xã, phường nơi cư trú;
- c) Bản sao giấy khai sinh;
- d) Bản sao căn cước công dân;
- e) Giấy khám sức khỏe do cơ sở y tế có thẩm quyền cấp;
- g) Các giấy tờ liên quan đến trình độ, kinh nghiệm (nếu có);

### **3.2. Thời hạn nộp hồ sơ**

Thời hạn nộp hồ sơ đăng ký xét tuyển là 07 ngày làm việc kể từ ngày 01/02/2026, công khai trên phương tiện thông tin đại chúng và trên trang thông tin điện tử của UBND xã.

### **3.3. Địa điểm nộp hồ sơ**

Tại phòng Văn hóa - Xã hội, UBND xã Hoàng Tiến, số 62 Đường ĐH-HH 13, thôn Trung thượng, xã Hoàng Tiến, tỉnh Thanh Hóa.

### **4. Hình thức xét tuyển**

Việc xét tuyển được thực hiện thông qua việc xem xét hồ sơ và đánh giá mức độ đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm. Trường hợp số lượng hồ sơ vượt quá chỉ tiêu, UBND xã sẽ xem xét, lựa chọn người có đủ điều kiện, tiêu chuẩn phù hợp nhất.

### **5. Chế độ, chính sách đối với lao động hợp đồng**

Chế độ, chính sách đối với lao động hợp đồng thực hiện theo thỏa thuận trong hợp đồng lao động phù hợp với quy định của pháp luật. Người sử dụng lao động có trách nhiệm quan tâm đến chế độ, chính sách, quyền lợi hợp pháp của người lao động.

Trên đây là thông báo xét tuyển lao động hợp đồng vị trí nhân viên lái xe; nhân viên tạp vụ. UBND xã Hoàng Tiến thông báo để các cá nhân có đủ điều kiện, tiêu chuẩn và có nguyện vọng đăng ký tham gia xét tuyển được biết và thực hiện. Mọi chi tiết xin liên hệ với phòng Văn hóa - Xã hội để được giải đáp: Bà Trương Thị Hòa - Công chức phòng VH-XH, số điện thoại 0941805988./.

**Nơi nhận:**

- TTr Đảng ủy, HĐND xã (b/c);
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Phòng Văn hóa - Xã hội;f
- Trung tâm Cung ứng DVC (tuyên truyền);
- Cổng thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VHXXH.

**CHỦ TỊCH**

**Lê Xuân Hoàn**